

ДОГОВОР №
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Таганрог

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100 «Рябиночка» (далее - МБДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «4» сентября 2015г. № 5705, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Белой Светланы Геннадьевны, действующего на основании Устава, приказа Управления образования №10-л/с от 12.01.2021г. и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемым в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная, язык обучения – русский.

1.3. Наименование образовательной программы «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 100».

1.4. Срок освоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора регулируется заключением городской психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК) на период с _____ по _____, на основании заключения ПМПК № ____ от _____ 20__ г.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ – полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Режим работы МБДОУ осуществляется по пятидневной рабочей неделе с 6.30 до 18.30, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены Договором об оказании платных образовательных услуг.

2.1.3. Обследовать Воспитанника специалистами психолого-педагогического консилиума (ППК) МБДОУ по инициативе Заказчика или специалистов, по письменному согласию Заказчика. Доводить до сведения Заказчика результаты обследования.

2.1.4. Объединять и закрывать группы в случаях:

- низкой наполняемости групп детьми (в летний период, в случае болезни детей, карантина и т.д.);

- проведения аварийных и ремонтных работ.

«___» _____ 20__ г.

подпись

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы (вариативной ее части).

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг (при наличии), в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации в течение 1-2 часов на прогулке 1-2 дня

(продолжительность пребывания Заказчика в МБДОУ)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Получать компенсацию родительской платы за содержание воспитанника в МБДОУ на основании ст.65 п.5 ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» и предоставленных документов.

2.2.8. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов, предусмотренных уставом.

2.2.9. Присутствовать при обследовании воспитанника психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создании развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 августа каждого календарного года.

2.3.11. Уведомить Заказчика в недельный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения, обработки и передачи персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Сохранять место в МБДОУ за Воспитанником:

- на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

- на основании письменного заявления Родителей на период отпуска, а также в летний период, сроком до 75 дней.

2.3.14. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника (за исключением игрушек, золотых украшений, телефонов, планшетов) при условии маркировки на вещах.

2.3.15. Прекращать образовательные отношения:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника,

- в связи с получением образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в срок не позднее 10 числа текущего месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. в опрятном виде, без признаков болезни и недомогания.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни до 8-00 часов текущего дня и за 1 день о приходе Воспитанника после его отсутствия.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя; воспитателям запрещается передавать Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, посторонним лицам; в исключительных случаях разрешается передавать Воспитанника родственникам или взрослым лицам только по письменному заявлению от родителей (законных представителей).

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет

120,62 рублей в день для детей **от 1 до 3-х лет**

145, 59 рублей в день для детей **от 3-х до 7 лет**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1.](#) настоящего Договора, в размере 120 рублей 62 копеек (сто двадцать рублей 62 коп.) в день для детей от 1 года до 3-х лет; 145 рублей 59 копеек (сто сорок пять рублей 59 коп.) в день для детей от 3-х лет до 7 лет в соответствии с постановлением Администрации г. Таганрога от 01.03.2022 г № 301 «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» .

3.4. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца путем безналичного расчета на расчетный счет МБДОУ.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

« _____ » _____ 20 _____ г.

 подпись

- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100 «Рябинушка» (МБДОУ д/с № 100)	Родитель (законный представитель): _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))
Адрес: 347932, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Сергея Шило, 190	Паспорт серия _____ N_- Выдан _____ (паспортные данные)
тел. 33-32-79, 33-84-64 e-mail: sad100@tagobr.ru	
Банк: Отделение Ростова -на -Дону , г.Ростов-на-Дону, л/с 20586U92140, БИК 046015001 КБК 00000000000000000130 ИНН 6154065231/КПК 615401001	Адрес места жительства:
	Телефон:
Заведующий МБДОУ д/с № 100 _____/С.Г. Белая/ (подпись)	Подпись _____
МП	

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____ -