

ПРИКАЗ

27.12.2022 г

№ 200-08

О противодействии коррупции в
МБДОУ на 2023 год

В соответствии с Приказом Управления образования г. Таганрога № 1608 от 23.12.2022 « О противодействии коррупции в Управлении образования г. Таганрога, в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования г. Таганрога на 2023 год» , а также в соответствии с Постановлением Администрации города Таганрога от 16.12.2021 № 2074 «Об утверждении плана противодействия коррупции в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2022-2025 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 100 на 2023 год (приложение).
2. Назначить ответственного за проведение работы по противодействию коррупции- заместителя заведующего по ВМР Гринченко Е.Н.
3. Заместителю заведующего по ВМР Гринченко Е.Н.:
 - 3.1. Обеспечить исполнение мероприятий плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 100 (приложение).
 - 3.2. В срок до 30.01.2023 г. разместить на сайте МБДОУ отчет по расходованию полученных внебюджетных средств.
 - 3.3. Организовать профилактическую беседу с педагогами МБДОУ с целью исключения случаев взимания работниками наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) воспитанников.
4. Главному бухгалтеру Воронцовой Н.С.:
 - 4.1. В срок до 30.01.2023 г. подготовить для размещения на сайте МБДОУ отчет по расходованию полученных внебюджетных средств.
 - 4.2. Принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, надлежащему и объективному исполнению должностных обязанностей, недопущению создания преференции своим близким

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 100 «Рябинушка»
(МБДОУ д/с № 100)

родственникам при начислении и выплате заработной платы, иных выплат, прямой заинтересованности в доходах близкого родственника, злоупотребления своим положением и незаконного получения доходов в виде денег, иных имущественных прав.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 100



Белая С.Г.

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	дата	подпись
Воронцова Н.С.	24.12.2022	
Гринченко Е.Н.	24.12.2022	

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 100 «Рябинушка»
(МБДОУ д/с № 100)

Приложение
к приказу № 251 от 27.12.2022

ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 100 на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	Предоставление отчетов о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции	Ежеквартально до 05 числа, следующего за отчетным	Заместитель заведующего по ВМР Гринченко Е.Н.
2	Проведение работы по противодействию коррупции в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	постоянно	Заместитель заведующего по ВМР Гринченко Е.Н.
3	Проведение антикоррупционного просвещения сотрудников для решения задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, воспитания нетерпимости к коррупционным проявлениям воспитанников в МБДОУ	постоянно	Заместитель заведующего по ВМР Гринченко Е.Н.
4	Обеспечение представления руководителем МБДОУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей	В установленные законодательством сроки	Заведующий МБДОУ д/с № 100
5	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	По необходимости	Заведующий МБДОУ д/с № 100
6	Своевременное внесение изменений в правовые акты в сфере противодействия коррупции МБДОУ д/с № 100	Постоянно в течение всего периода	Заведующий МБДОУ д/с № 100
7	Обеспечение возможности родителям сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем личного приема, письменных и электронных обращений	постоянно	Заведующий МБДОУ д/с № 100
8	Проведение служебных проверок по каждому обращению, поступившему от граждан или организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны сотрудников МБДОУ д/с № 100	постоянно	Заведующий МБДОУ д/с № 100
9	Участие в рабочих встречах, пресс-конференциях, брифингов с представителями печатных и электронных средств массовой	По необходимости	Заведующий МБДОУ д/с № 100

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 100 «Рябинушка»
(МБДОУ д/с № 100)

	информации на тему принимаемых мер по противодействию коррупции		
10	Подготовка и размещение в МБДОУ д/с № 100 списков контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в МБДОУ д/с № 100, контактных данных органов прокуратуры, правоохранительных органов, памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявлениях коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные действия.	Постоянно в течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР Гринченко Е.Н.